



the difference inbetween.

Assistent IT (m/w)

Teilzeit / Vollzeit

Unser Unternehmen:

Wir sind eine Unternehmensgruppe mit Werken in Österreich und Deutschland. In unserem Markt, der Bauchemie, sind wir seit vielen Jahren etabliert und haben uns einen guten Namen erarbeitet. In unserem Produktionswerk südlich von Wien befinden sich darüber hinaus auch unsere Produktentwicklung, sowie der Vertriebsitz und die Verwaltung.

Ihre zukünftige Rolle

Wir suchen eine Allrounderin / einen Allrounder für viele Bereiche der IT, beginnend als AssistentIn und in 4 bis 5 Jahren für unsere IT-Infrastruktur voll verantwortlich. Sie bieten sofort unseren Anwendern First Level Support bei Hard- und Softwarefragen, arbeiten an IT-Projekten mit und bringen sich nach gründlicher Einschulung mit eigenverantwortlichen Prozessoptimierungen ein.

Ihre Aufgaben

- First Level Support vor Ort für Notebook, PC, Drucker, Telefonie und Funkscanner
- Unterstützung Ihrer Kollegen bei Fragen rund um MS Office, insb. Excel
- Mitarbeit bei Prozessoptimierungen rund um unser ERP System FOSS
- AdHoc-Auswertungen unserer Oracle Datenbank mit Access/VBA
- Betreuung der Serverlandschaft gemeinsam mit externen Spezialisten
- Dokumentation und Nachverfolgung von Störungen, Projekten, etc.

Ihre Qualifikation

- IT Ausbildung (HTL/FH/TU oder einschlägige Fachschul- oder Lehrausbildung)
- Praxis mit Microsoft Betriebssystemen und MS Office, insb. Excel und Access
- Kenntnisse in Programmierung (SQL, VBA/VBS)
- Know-how von Netzwerkinfrastrukturen von Vorteil
- Strukturierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Teamfähigkeit
- Interesse an betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen

Wir bieten Ihnen:

Vielfältige Aufgaben mit der Möglichkeit sich selbst einbringen zu können. Ein freundliches Arbeitsklima mit wertschätzendem Umgangston. Die Stelle ist mit einem Jahresbruttogehalt von 35.000,00 € (Vollzeit, 38 Std./W.) ausgeschrieben.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Wenn Sie an dieser herausfordernden Position Interesse haben, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung an Frau Birgit Zeman unter zeman@hanno.at.